**SURAT PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA**

Yth.

Saudara/i Nadia Rahayu

di tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan kebijakan perusahaan terkait efisiensi biaya operasional perusahaan dan jumlah karyawan yang ada, hal ini akan berakibat pada restrukturisasi kepengurusan serta pengurangan jumlah karyawan. Maka, melalui surat ini, PT Bangun Jaya akan melakukan pemutusan hubungan kerja terhadap sebagian karyawan.

Sehubungan dengan kebijakan tersebut, PT Bangun Jaya memutuskan untuk melakukan pemutusan hubungan kerja dengan Saudara/i Nadia Rahayu.

Dengan demikian, terhitung sejak tanggal 30 November 2019, hubungan kerja dengan Saudara/i Nadia Rahayu kami nyatakan sudah berakhir.

Kami selaku pihak perusahaan menyampaikan terima kasih atas segala loyalitas Saudara/i Nadia Rahayu kepada perusahaan. Apabila kelak perusahaan sudah semakin membaik, kami akan menawarkan kesempatan kepada Saudara/i Nadia Rahayu untuk bergabung kembali dengan PT Bangun Jaya.

Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian Saudara/i, kami mengucapkan terima kasih.

Jakarta, 22 November 2019

**PT Bangun Jaya,**

|  |  |
| --- | --- |
| Rachmanina Listya  Direktur Utama | Fransisca Naomi  Manajer HRD |

1. Nama penerima surat
2. Nama perusahaan
3. Tanggal pemecatan resmi penerima surat
4. Tempat dan tanggal pembuatan surat